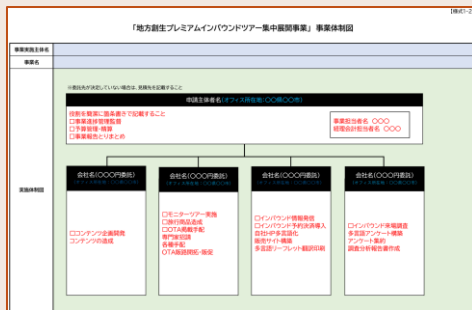


1 「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」特設ウェブサイトより申請様式をダウンロードし、ご申請される事業の内容を記載内容に沿って、ご記入ください。

【Excel】様式1-1 事業計画書

【Excel】様式1-2 事業体制図



【Excel】様式3 事業実施スケジュール

【Excel】様式5 国・地方公共団体等の同意書

【Excel】様式2 支出計画書

【PowerPoint】様式4 事業概要書

特設WEBサイトの下部に参考資料「RESAS活用について」がございますので、ご活用ください。

Excel、PowerPointの申請書を作成した上でフォームの入力をお願いいたします。

1 「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」特設ウェブサイトより申請様式をダウンロードし、ご申請される事業の内容を記載内容に沿って、ご記入ください。

【Excel】様式1 事業計画書

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」公募申請フォーム画面

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」公募申請フォーム

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」の公募申請フォームです。申請の流れは以下の通りです。  
 ①本申請フォーム入力の前に公募HPより申請書式（様式1～3.5のExcelファイル、様式4のPowerPointファイル）をダウンロードし、事前に必要事項を入力、ご準備ください。  
 ②本申請フォームに必要事項（事業概要や申請者情報（事業者名、メールアドレス等））をご登録ください。  
 - 事業の「対象経費合計」「支援（補助）希望額」については、様式1-1右上の数値を入力してください  
 ③④で入力いただいたメールアドレスに、受付番号及び申請書投稿用のクラウドストレージサービス「box」のリンク先を付したメールを自動送信いたします  
 ⑤⑥で示したリンクをクリックし、申請に必要な書類（様式1～3.5のExcelファイル、様式4のPowerPointファイル）を投稿してください  
 ⑦boxに資料をアップロードし、「ファイルを送信しました。」または「ファイルをアップロードしました。」と表示されれば、申請完了です

※box投稿後、確認メール等は届きませんのでご了承ください  
 ※投稿した申請書類等は申請者側での閲覧、回収はできません  
 ※提出書類の加筆修正をご希望の場合は、⑤の「box」リンクに必要な書類を再投稿してください

\* 必須

はじめに申請する類型についてお問い合わせいたします

本事業はインバウンド向けの事業です。以下類型①～③のいずれかを満たす特別性のある体験商品造成であることが要件となっています。  
 類型①～③を組み合わせた体験商品造成も可能です。  
 実施地域の自治体等の連携先と、事業実施に係る合意形成の上、ご申請ください。

15. 本事業で申請する対象経費の合計を入力してください\*

※申請書1-1右上の「補助対象経費」を入力してください  
 ※円単位（半角英数字カンマ無し）で入力をお願いします（15000000～80000000）

15000000 から 80000000 の間の数値を指定する必要があります

16. ご希望の支援額を入力してください

※申請書1-1右上の「補助希望額」を入力してください  
 ※円単位（半角英数字カンマ無し）で入力をお願いします（12500000～45000000）

12500000 から 45000000 の間の数値を指定する必要があります

【PowerPoint】様式4 事業概要

創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業【様式4】

対象経費合計 : 〇〇,〇〇〇千円  
 支援(補助)希望額 : 〇〇,〇〇〇千円

| 申請類型          | 該当に○ |
|---------------|------|
| 類型①プレミアム型     |      |
| 類型②コト消費×モノ消費型 |      |
| 類型③規制改革型      |      |

【様式1-1】

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」事業計画書

| 申請類型          | 事業名 | 申請類型 | 入力に際しての注意事項   | 様式2再掲 | 補助対象経費      | 15,000,000 | 補助希望額 | 12,500,000 |
|---------------|-----|------|---|-------|-------------|------------|-------|------------|
| 類型①プレミアム型     |     | -    | ※様式2及び様式3の記載事項との整合性が確認できるものとなるよう作成してください。<br>※必要に応じて、欄を拡大して記載ください。ページ数が多すぎても構いません。<br>※行の追加は行わないでください。「連携先」入力欄が不足する場合は、シート左側の「+」を押下してください。<br>※必要に応じて、図や画像を添付することができます。<br>ただし、これらがのちやふち追加された場合、ホームページで使用できる可能性があります。公表可能なものを添付してください。<br>※別途、各入力項目ごとの注意事項を入力時メッセージに設定しておりますので、併せてご確認ください。<br>※その他の留意点等については、公募要項を参照してください。 | 様式2再掲 | 補助対象経費      | 15,000,000 | 補助希望額 | 12,500,000 |
| 類型②コト消費×モノ消費型 |     | -    |   |       | 入力・提出を要する書類 |            |       |            |
| 類型③規制改革型      |     | -    |   |       |             |            |       |            |

| 様式2再掲 | 補助対象経費      | 15,000,000  | 補助希望額 | 12,500,000 |
|-------|-------------|---|-------|------------|
|       | 入力・提出を要する書類 | ・様式1-1、様式1-2、様式2及び様式3<br>・様式4(事業概要)<br>PowerPoint形式<br>・様式5 |       |            |

様式2 支出計画書を記載すると、様式1 事業計画書の右上N6セル、P6セルに「補助対象経費」(N6セル)「補助希望額」(P6セル)が自動的に表示されるため、それぞれの金額を様式4 事業概要 右上「対象経費合計」「支援(補助)希望額」申請フォーム「対象経費合計」「ご希望の支援額」の記入欄に転記してください。

2

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」公募申請フォームに申請する事業概要や申請者情報（事業者名、メールアドレス等）をご登録ください。

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」公募申請フォーム

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」の公募申請フォームです。申請の流れは以下の通りです。

- ①本申請フォーム入力の際に公募HPより申請書式（様式1～3.5のExcelファイル、様式4のPowerPointファイル）をダウンロードし、事前に必要事項を入力。ご準備ください。
- ②本申請フォームに必要事項（事業概要や申請者情報（事業者名、メールアドレス等））をご登録ください。
  - ・事業の「対象経費合計」「支援（補助）希望額」については、様式1-1右上の数値を入力してください。
- ③②で入力いただいたメールアドレスに、受付番号及び申請書類用のクラウドストレージサービス「box」のリンク先を付したメールを自動送信いたします
- ④③で示したリンクをクリックし、申請に必要な書類（様式1～3.5のExcelファイル、様式4のPowerPointファイル）を投稿してください
- ⑤boxに資料をアップロードし、「ファイルを送信しました。」または「ファイルをアップロードしました。」と表示されれば、申請完了です

※box投稿後、確認メール等は届きませんのでご了承ください  
 ※投稿した申請書類等は申請者側での閲覧、返信はできません  
 ※提出書類の加算修正をご希望の場合は、④の「box」リンクに必要な書類を再投稿してください

\* 必須

はじめに申請する類型についてお伺いいたします

本事業はインバウンド向けの事業です。以下類型①～③のいずれかを満たす特別性のある体験商品造成であることが要件となっています。  
 類型①～③を組み合わせた体験商品造成も可能です。  
 実施地域の自治体等の連携先と、事業実施に係る合意形成の上、ご申請ください。

1. 申請する類型はどれですか（複数選択可）  
 各類型のイメージについては、公募要領をご確認ください\*

- ①プレミアム型
- ②コト消費・モノ消費型
- ③規制改革型

2. ③規制改革型を選択された方にお伺いいたします

実施地域の特別な形での活用はありますか（複数選択可能）  
 ※類型③以外を選択された場合、本質問への回答は不要です

- 商業非公開の文化財等の特別な公開・展示
- 歴史的建造物等ユニークなベニューにおける展示・飲食・宿泊等
- 商業使用が制限されている国立公園等の区域の特別な活用
- 商業利用者に開放されていない時間帯（早朝・夜間など）の活用
- 空港・港湾等のインフラ設備の特別な形での活用
- その他

次へ

表示されている記入項目を入力後、「次へ」をクリック

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」公募申請フォーム画面

申請フォームへのご登録、誠にありがとうございます。  
 ご入力いただいたメールアドレスに、後ほど受付番号と申請書類投稿用のリンクが添付されたメールが届きます。

次に実行できる重要な操作

回答を保存する

別の回答を選択

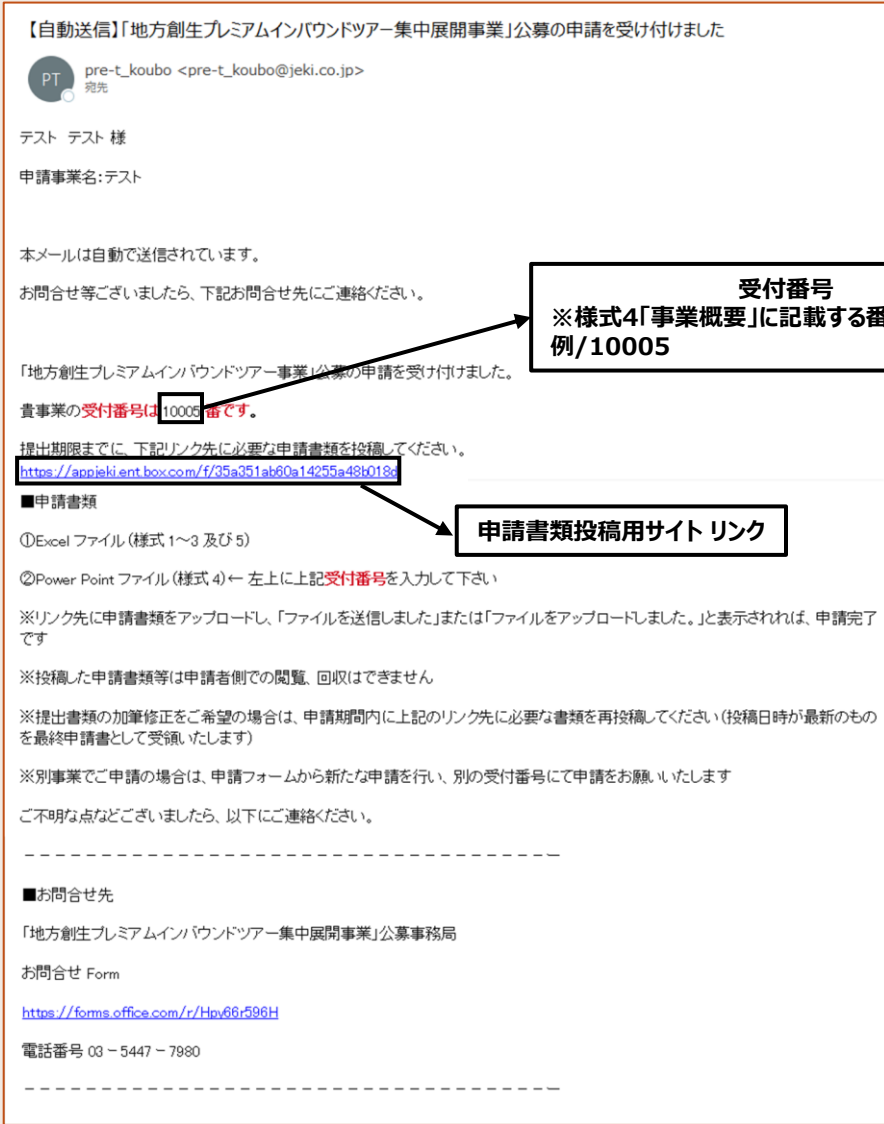
Microsoft Forms  
 独自のイベントへの招待状を準備しましょう！  
 今すぐ開始 →

公募申請フォーム登録完了画面

この画面が表示された後、ご入力いただいたメールアドレスに、受付番号と申請書類投稿用のサイトリンクが添付されたメールを送信いたします。

3

申請フォームでご入力いただいたメールアドレスに受付番号及び申請書類投稿用のサイトリンク先を添付したメールが自動送信されます。



**受付番号**  
※様式4「事業概要」に記載する番号になります。  
例/10005

**申請書類投稿用サイトリンク**

|   |                      |                |   |
|---|----------------------|----------------|---|
| 事業名(外国語): (例) Premium Inbound Tour                              |                      | 〇〇県〇〇市、〇〇県〇〇市、 | 地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業【様式4】           |
| 日本語: (例) プレミアムインバウンドツアー   |                      | 〇〇県〇〇市         |   |
| 体験商品の実施地域を記載<br>種数の場合は複数記載                                      |                      |                | 対象経費合計: 〇〇,〇〇〇千円<br>支援(補助)希望額: 〇〇,〇〇〇千円 |
| 事業概要  |                      |                | 申請種別<br>該当<br>〇                         |
| 実施体制  |                      |                | 類型1プレミアム型                               |
| 活用する観光資源  |                      |                | 類型2コト消費+モノ消費型                           |
| 造成する体験商品(〇欄)  |                      |                | 類型3種別改善型                                |
| 体験商品の<br>特別性・独自性  |                      |                |   |
| 販売計画<br>(海外販路の状況性)  |                      |                |   |
| 消費拡大効果  | A: 〇〇万円(消費拡大効果)      | B: 〇〇万円        | C: 〇〇万円(消費拡大効果)                         |
| 地域経済循環への<br>貢献  |                      |                |   |
| 主なスケジュール  |                      |                |   |
| 次年度以降の持続可能性   |                      |                |   |
| 想定される移動手段・<br>宿泊施設等   | アクセス<br>(二次交通含む)     |                |   |
|   | 宿泊施設                 |                |   |
|   | 消費拡大・滞在時間延長<br>への寄与度 |                |   |
| 課題に対する今までの<br>取組内容と内容、これまで<br>活用した支援事業での実績<br>(観光庁補助事業・他国補助事業等) |                      |                |   |

※ 事業の内容が分かるイメージ図、  
画像等を添付して下さい。  
(提供される画像は公表可能で1  
MB 1600×1200ピクセル程度  
一目で見て何が分かるのか  
わかりやすい画像を推奨します)

事業実施場所  
商品を作成しているイメージなど

4

メールで示したリンクをクリックし、サイトにアクセスいたしましたら、申請に必要な書類（様式1～3,5のExcelファイル、様式4のPowerPointファイル）を投稿してください。

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」申請書類投稿用画面



■ 様式1～3,5のExcelファイル、様式4のPowerPointファイルを画面にドラッグアンドドロップするか、「ファイルの選択」をクリックして申請書類を投稿してください。

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」申請書類投稿用画面



申請書類ファイルが画面上に追加されたら、右下の「送信」をクリック

5 「box」に申請書類を投稿し、「ファイルを送信しました。」と表示されれば、申請完了です。

「地方創生プレミアムインバウンドツアー集中展開事業」  
申請書類投稿完了画面



環境等により、「ファイルをアップロードしました。」と表示される場合がございます。その場合も申請は完了しておりますので、ご安心ください。

- 申請書類送信クリック後にはメール等はお送りいたしませんのでご了承ください。
- 一度投稿した申請書類は申請者側での閲覧、回収、削除、修正は出来ません。  
申請書類の修正をご希望される場合は**3月14日（金）12:00までに**  
③で届いた「申請フォーム受付メール」の投稿用のサイトリンクから  
④「申請書類投稿用画面」にアクセスし、  
修正した申請書類を再度投稿してください。
- ※ 同一事業の申請書類の修正の場合は必ず③で届いた「申請フォーム受付メール」の投稿用のリンクから再度、申請書類の投稿をお願いいたします。